

L'entreprise :

Le groupe Jacques BRIANT, PME à culture familiale de tradition végétale et horticole est composée de deux filiales, chacune centrée sur un canal de distribution :

- La vente directe en jardinerie
- La vente à distance (VAD) via catalogue papier et e-commerce

La société spécialisée dans la vente par correspondance de végétaux aux particuliers emploie environ 40 personnes et expédie près de 350 000 colis par an.

Missions principales :

- Gérer le standard téléphonique, répondre aux clients par téléphone, courrier et e-mail
- Créer des courriers types et spécifiques
- Prendre les commandes et assurer leur suivi
- Gérer les litiges, traiter les réclamations clients, les remboursements et leur indemnisation
- Saisir les tarifs et les offres
- Assurer le suivi du matériel (machine à affranchir, mise sous pli....)
- Assurer la relation avec les transporteurs
- Mettre à jour et gérer les modes de culture
- Apporter des conseils de jardinage aux clients par téléphone, mails, courrier
- Contribuer à la rédaction/relecture de textes dans les catalogues papier et internet
- Contribuer à l'amélioration continue de la relation client

Le poste :

Lieu : Saint-Sylvain d'Anjou
commune de Verrière en Anjou
(Périphérie d'Angers - sur la RN 23
entre le Parc des Expositions et
Pellouailles).

Dates : Poste à pourvoir de suite

Contrat : C.D.D. saisonnier

Salaires brut annuel : 24 K€

Profil et compétences exigées :

Vous disposez du niveau BAC ou 2 ans minimum dans le domaine de la **relation client**. La **passion** du jardinage serait un véritable atout.

Fort d'une première expérience significative dans le télé-conseil ou la vente à distance, vous maîtrisez les principes de la Relation Client (écoute client, diplomatie, ...).

Vous êtes parfaitement à l'aise avec les outils informatique (utilisation de Word et Excel, navigation sur internet, envoi et réception d'e-mails, utilisation d'un ERP).

Vous êtes doué(e) d'une très bonne capacité rédactionnelle et vous êtes doté(e) d'une excellente élocution et d'une parfaite aisance téléphonique.

Vous êtes d'un tempérament dynamique, ponctuel et avenant. Vous aimez le travail d'équipe. Vous êtes très organisé(e) et rigoureux (se) avec un bon esprit d'analyse et de synthèse.

Contact :

Merci d'envoyer votre lettre de motivation et votre CV à l'attention de Laurent FRANCOIS (référence SRC-18), de préférence par mail : service.rh@jacques-briant.fr

Ou par courrier à :
Groupe Jacques Briant
Service RH
La Haie Joulain
49470 Saint-Sylvain d'Anjou